

STUDIO OLAF STEVENS

Trainingen, Workshops & Cursussen

DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING VOOR KUNSTVAKDOCENTEN
CERAMIC LAB & RESEARCH PROJECTBEGELEIDING
3D MODELING 3D PRODUCT DESIGN
DRAAI-EN DECORATIETECHNIEKEN
VRIJETIJDSCURSUSSEN

NL: 00 31 654 910 893 / SE: 00 46 730 317 214

Locaties en faciliteiten in Veghel-Dordrecht-Stockholm-Limoges

ALGEMENE VOORWAARDEN PROJECTEN STUDIO OLAF STEVENS

Trainingen, workshops & cursussen

Algemeen

1. Dit reglement is bindend voor alle opdrachtgevers van activiteiten, projecten, cursussen en workshops van STUDIO OLAF STEVENS en onlosmakelijk verbonden aan alle lopende offertes en aanbiedingen.

2. Offertes en aanbiedingen zijn organisatiegebonden en kunnen niet op andere personen worden overgedragen.

3. Alle offertes en aanbiedingen van STUDIO OLAF STEVENS zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van 4 weken, tenzij in de offerte een uiterlijke aanvaardingstermijn wordt genoemd.

4. Indien één of meerdere onderdelen uit een offerte/aanbieding tussentijds niet meer beschikbaar is behoudt STUDIO OLAF STEVENS zich het recht een passend alternatief aan te bieden.

5. Een opdracht is definitief na:

- ontvangst van de door opdrachtgever ondertekende offerte
- ontvangst van een schriftelijke bevestiging per e-mail door opdrachtgever
- mondelinge toezegging van opdrachtgever

Betaling

6. Betalingen dienen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

Annulering

7. Wanneer een opdracht door omstandigheden geen doorgang kan hebben dan bestaat de mogelijkheid de opdracht in zijn geheel te verplaatsen naar een andere, in overleg met opdrachtgever te bepalen, datum. Voorwaarde is dat hetgeen in de offerte is aangeboden op de nieuwe uitvoerdatum ook kan worden geleverd/ beschikbaar is. Mocht dit niet het geval zijn dan zal er in onderling overleg opnieuw naar de inhoud van het project worden gekeken en, indien gewenst, waar nodig worden aangepast

8. Bij annulering is de volgende annuleringsregeling van toepassing:

- bij annulering korter dan één week voor aanvang wordt 100% van de geplande personele en voorbereidingskosten in rekening gebracht. Reiskosten en materiaalkosten worden niet in rekening gebracht.
- Bij annulering tussen twee weken en één week voor aanvang wordt 50% van de geplande personele en voorbereidingskosten in rekening gebracht. Wederom met uitzondering van reis- en materiaalkosten.

9. Bij wanbetaling wordt de openstaande vordering aan een incassobureau overgedragen. De kosten van incassering zijn voor rekening van de opdrachtgever

Aansprakelijkheid

10. De opdrachtgever is aansprakelijk voor de aan hem/haar ter beschikking gestelde materialen en instrumenten. Eventuele schade en/of verlies, welke het gevolg zijn van nalatigheid of baldadigheid, worden verhaald op de opdrachtgever. 11. STUDIO OLAF STEVENS aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, of diefstal van bezittingen van de opdrachtgever, eventuele gevolg- of productschade inbegrepen (inbegrepen verfschade in kleding tijdens activiteiten zoals beeldende vormgeving)

Eigendom

12. Door STUDIO OLAF STEVENS ter beschikking gestelde materialen en instrumenten blijven eigendom van STUDIO OLAF STEVENS. Dit geldt tevens voor project gerelateerd en voor het project ingehuurde outillage en lesmateriaal.. Het kopiëren/dupliceren van lesmateriaal is dan ook niet toegestaan zonder de uitdrukkelijke toestemming van STUDIO OLAF STEVENS

Fotografie

13. Een opdrachtgever dient voorafgaand aan het project/de activiteit kenbaar te maken als er geen toestemming wordt gegeven voor fotografie in opdracht van STUDIO OLAF STEVENS tijdens de uitvoering van workshops of cursussen. De foto's die eventueel in opdracht van STUDIO OLAF STEVENS tijdens workshops en cursussen worden gemaakt zullen alleen voor onze doeleinden gebruikt worden. Aan deze foto of filmbeelden kunnen geen rechten of vergoedingen worden ontleend.